

قوانين الممارسة لعاملي الخدمة الاجتماعية وأصحاب العمل

2024

قوانين الممارسة لعاملي الخدمة الاجتماعية وأصحاب العمل

قوانين ممارسة SSSC (القوانين) يحدد التالي:

- معايير الممارسة والسلوك المتوقع من كل شخص الذي يعمل في الخدمات الاجتماعية في اسكتلندا
- المعايير المتوقعة من أصحاب العمل عاملي الخدمات الاجتماعية في اسكتلندا.

حول القوانين

القوانين يسمح للأفراد (الأشخاص الذين يستخدمون الخدمات الاجتماعية) أن يعرفوا بما يمكنهم أن يتوقعوا من العاملين الذين يقدمون له الدعم. كما يدعم أصحاب العمل والعاملين لكي يفكروا في كيفية تحسين ممارساتهم باستمرار. المجموعتان من القوانين/القواعد يعكس مسؤوليات كلا من أصحاب العمل والعاملين في تلبية المعايير.

لقد قمنا بنشر القوانين في البداية في عام 2003، التي يحدد المعايير الوطنية للسلوك والممارسة التي ينطبق على جميع العاملين في الخدمات الاجتماعية وأصحاب عملهم. هذه المراجعة 2024 للقوانين هي في الاصدار الثالث ويحل محل جميع الاصدارات السابقة (2016 و 2003).

قوانين العاملين في الخدمة الاجتماعية

قوانين العاملين في الخدمة الاجتماعية يحدد معايير واضحة بحيث متوقع من جميع العاملين في مجال الخدمات الاجتماعية تلبيةها. يُعتبر من مسؤولياتك تلبية المعايير ويجب عليك استخدام القانون لكي ينعكس على ممارستك وتحديد كيفية تجسين عملك بشكل مستمر.

قانون لأصحاب العمل في مجال العاملين في الخدمة الاجتماعية

قانون لأصحاب العمل في مجال العاملين في الخدمة الاجتماعية يحدد مسؤوليات أصحاب العمل للتأكد من أن القوى العاملة لديهم موثوقة، ماهرة، واثقة وقيمة. كأصحاب العمل، يجب عليك تقديم الدعم للعاملين لتلبية المعايير المحددة في قانون العاملين في الخدمة الاجتماعية ويجب عليك استخدام كلا الجزأين من القوانين مثل أداة للتحسين المستمر.

لماذا يُعتبر القوانين مهمة.

الحماية العامة وتنظيم القوى العاملة

القوانين، الى جانب معايير الرعاية الصحية والاجتماعية، يُعتبر أجزاء مهمة من تنظيم وتحسين نوعية الرعاية والدعم الذي يحصل عليهما الافراد.

كل أصحاب العمل والعاملين في مجال الخدمة الاجتماعية يلتزمون بالعمل وفقاً بقوانين الممارسة.

يقوم SSSC بتنظيم القوى العاملة للتأكد من أن الناس في اسكتلندا بإمكانهم الاعتماد على الخدمات الاجتماعية التي يتم توفيرها من قبل قوة عاملة موثوقة وذات مهارة وثقة وقيمة.

مفتشية الرعاية ينظم المنظمات التي يوفر خدمات الرعاية المسجلة وتوظيف العاملين. كما يقدم مفتشية الرعاية المشورة ويعزز الممارسة الجيدة لتحسين المعايير في أنحاء الخدمات الاجتماعية.

عندما لا يلبي المسجل المعايير المحددة في القوانين، يمكن لـ SSSC اتخاذ اجراء من خلال عملية الممارسة المناسبة. بإمكان مفتشية الرعاية تقديم المشورة لمقدمي خدمات الرعاية حول اتباع القوانين و، إذا كان ضرورياً، اتخاذ اجراء لمقدمي خدمات الرعاية الذي لا تلبي المعايير المتوقعة منه.

دعم الممارسة الجيدة في كل يوم

يُعتبر القوانين أداة للتحسين المستمر وتحسين الممارسة. على سبيل المثال، تستطيع استخدام ذلك:

- لدعم مناقشات القوانين المنتظمة في اجتماعات الفرق
- أثناء التوجيه ولتعلم وتطوير الموظفين
- لكي ينعكس على الممارسة الحالية.

يمكنك العثور على مزيد من المعلومات حول القوانين و SSSC في www.sssc.uk.com

قانون الممارسة للعاملين في الخدمة الاجتماعية

1: يجب علي حماية وتعزيز حقوق ومصالح الافراد ومقدمي الرعاية.

كعامل سوف أقوم بما يلي

1.1	العمل باللطف والرحمة والاحترام والتعامل مع كل فرد باعتبارها فريد من نوعه.
1.2	حماية وتعزيز الحقوق، وعندما يكون مناسباً، الاراء، الرغبات واختيارات الافراد ومقدمي الرعاية.
1.3	تعزيز حقوق الافراد لكي يكون لديهم السيطرة على حياتهم واتخاذ خيارات مدروسة حول رعايتهم أو دعمهم.
1.4	العمل مع الافراد ومقدمي الرعاية للتواصل عن طريق استخدام الطريقة واللغة المفضلة.
1.5	احترام كرامة وخصوصية الافراد والحفاظ عليها.
1.6	تعزيز التنوع واحترام كل الهويات، القيم والثقافات.

2: يجب علي بناء الثقة والضمان للأفراد ومقدمي الرعاية والحفاظ عليها.

كعامل سوف أقوم بما يلي

2.1	أن أكون صادقاً، منفتحاً، صادقاً، وجديرًا بالثقة.
2.2	التواصل بطريقة محترمة، منفتحة، دقيقة، ومباشرة.
2.3	احترام المعلومات السرية وشرح السياسات بشكل واضح حول السرية للأفراد ومقدمي الرعاية.
2.4	أن أكون موثوقاً به ويمكن الاعتماد عليه.
2.5	الوفاء بالتزامات العمل والاتفاقيات والترتيبات، وعندما لا يكون ذلك ممكناً القيام بذلك، شرح السبب وراء ذلك للأفراد، مقدمي الرعاية وصاحب العمل.
2.6	الاعلان عن المشاكل التي قد تؤدي إلى تضارب في المصالح والتأكد من أن ذلك لا يؤثر على حكمي أو ممارستي.
2.7	الالتزام بالسياسات والاجراءات حول تبادل الهدايا والمال مع الافراد ومقدمي الرعاية.
2.8	بناء علاقات مفتوحة وإيجابية والحفاظ على الحدود المهنية مع الافراد، الزملاء أو مقدمي الرعاية الذين يحترمون كرامتهم ورفاهتهم وسلامتهم.

3: يجب علي تعزيز رفاهية واستقلالية الافراد ومقدمي الرعاية بينما يجب عليه الحفاظ عليهم من الايذاء قدر الامكان.

كعامل سوف أقوم بما يلي

3.1	الابلاغ عن ادعاءات الايذاء، التحدي والابلاغ عن وجود أي سلوك خطير، استغلال أو التمييز عن طريق استخدام الانظمة القائمة ضمن الجداول الزمنية المناسبة.
3.2	اتباع الممارسات، الاجراءات والسياسات المصممة للإبقاء عليه وعلى الاشخاص الاخرين بشكل سالم أثناء العمل.
3.3	اخبار صاحب عملي أو أي سلطة ذات صلة حول أي مسألة تتعلق بالموارد أو العمليات التي تعيق طريقة تقديم الرعاية أو الدعم.
3.4	اخبار صاحب عملي أو أي سلطة ذات صلة عندما قد تكون لياقة أحد الزملاء لممارسة المهنة ضعيفة.
3.5	أن أكون صريحاً وصادقاً مع صاحب عملي، الافراد ومقدمي الرعاية عندما تسبب الممارسة بالايذاء أو الخسارة أو من الممكن أن يؤدي الى ذلك.
3.6	التعاون مع أي تحقيق من قبل صاحب عملي، SSSC أو السلطة ذات الصلة حول لياقتي للممارسة أو اللياقة للممارسة الاخرين. قد يشمل ذلك الحضور في جلسات الاستماع وتقديم بيانات الشهادة، الوثائق أو معلومات أخرى ضمن الجداول الزمنية المناسبة.
3.7	العمل مع الافراد ومقدمي الرعاية لتقديم والحصول على التعليقات، إثارة المخاوف والشكاوي، أخذ هذه بعناية والعمل بناء عليهم.
3.8	التعرف على القوة والسلطة التي أتمتع بها واستخدامها بشكل مناسب عند العمل مع الافراد، مقدمي الرعاية والزملاء.

4: يجب علي التعرف أن الافراد لديهم الحق في تحمل المخاطر وسوف أعمل معهم لفهم وإدارة هذه المخاطر.

كعامل سوف أقوم بما يلي

4.1	العمل مع الافراد لاتخاذ خيارات مستنيرة حول احتمالية والمخاطر الحقيقية على أنفسهم أو على الآخرين.
4.2	اتباع سياسات تقييم المخاطر والاجراءات للتقييم فيما إذا كان سلوك الافراد يشكل المخاطرة في الإيذاء على أنفسهم أو على الآخرين.
4.3	اتخاذ الخطوات المناسبة لتقليل المخاطر على الافراد في إيذاء أنفسهم أو الآخرين.
4.4	التأكد من أن الافراد، الزملاء المعنيين والوكالات على دراية حول نتائج وتداعيات تقييمات المخاطر.

5 يجب علي أن أكون مسؤولاً على نوعية عملي وتحمل المسؤولية لتحسين معرفتي ومهاراتي والحفاظ عليها.	
كعامل سوف أقوم بما يلي	
5.1	تلبية المعايير المتعلقة بالممارسة والعمل بطريقة قانونية، آمنة وفعالة.
5.2	الحفاظ على سجلات واضحة، دقيقة ومحدثة بما يتوافق مع السياسات والاجراءات المتعلقة بعملتي.
5.3	اخبار صاحب عملي أو السلطة ذات العلاقة حول أي ظروف شخصية أو تجارب التي قد يؤثر على قدرتي في القيام بعملتي بكفاءة وأمان واخبار SSSC عن أي شيء التي قد يؤثر على لياقتي للممارسة.
5.4	طلب الدعم من صاحب عملي أو من السلطة المعنية إذا لم أشعر بأنني لا أتمكن، أو لا أكون مستعداً بشكل كافي للقيام بأي جزء من عملي أو إذا لم أكن متأكداً عن كيفية التقدم في عملي.
5.5	الاستعداد والمشاركة في الاشراف لإنعكاس تنطوري، احتياجات التعليم، الرفاهية والممارسة.
5.6	الحفاظ على التعليم المهني المستمر لتحسين معرفتي ومهاراتي والمشاركة في تعليم وتطوير الآخرين.
5.7	التعاون والعمل حصراً وبشكل صريح مع الزملاء والآخرين والتعامل معهم على أساس الاحترام.
5.8	العمل بطريقة مدروسة من خلال فهم تأثير الصدمة على الافراد، مقدمي الرعاية والزملاء.
5.9	أن تكون مسؤولاً للعمل التي أنا أفوض إلى الآخرين.
5.10	احترام أدوار وخبرات الزملاء من المهنيين الآخرين، الذين قد يعملون بناء على قوانين مهنية أخرى، والعمل بالاشتراك معهم.
5.11	التعرف واحترام أدوار، خبرات وتجارب مقدمي الرعاية، العوائل والآخرين المعنيين والعمل بالاشتراك معهم إذا كان مناسباً.
5.12	الدعوة الى تقديم التعليقات والاستماع اليها من الافراد، مقدمي الرعاية والآخرين واستخدام ذلك لتحسين ممارستي.

6: يجب أن أحافظ على ثقة وانتان الناس.

كعامل سوف لن أقوم بما يلي

6.1	سوء المعاملة، إيذاء، إهمال أو استغلال الافراد، مقدمي الرعاية أو الزملاء.
6.2	الاساءة تجاه ثقة الافراد، مقدمي الرعاية أو الزملاء، أو سوء استخدام المعلومات التي لديك عنهم وعن ظروفهم الشخصية.
6.3	بناء علاقات غير مهنية أو مؤذية مع الافراد أو مقدمي الرعاية.
6.4	التمييز ضد الافراد، مقدمي الرعاية أو الزملاء.
6.5	التسامح مع أي تمييز من الافراد، مقدمي الرعاية أو الزملاء.
6.6	وضع نفسك أو الآخرين في خطورة غير ضرورية.
6.7	التصرف، أثناء التواجد في العمل أو خارجه، بطريقة تجعل مدى ملاءمتي للعمل في الخدمات الاجتماعية موضع تساؤل.

قانون الممارسة لأصحاب العمل في مجال العاملين في الخدمة الاجتماعية

1: التأكد من أن الأشخاص الذي تقوم بتوظيفهم مناسبين لكي يكونوا عاملين في مجال الخدمة الاجتماعية وأنهم يفهمون أدوارهم ومسؤولياتهم.

كصاحب عمل، سوف أقوم بما يلي

1.1 استخدم عمليات توظيف شاملة وأمنة للتأكد من أن الأشخاص الذين لديهم المواقف والقيم المناسبة، والإمكانات اللازمة لاكتساب المعرفة والمهارات اللازمة يدخلون مجال قوى العمل.

1.2 اتبع إرشادات التوظيف الآمن ذات الصلة للتحقق من السجلات الاجرامية، السجلات والشغرات في العمالة كجزء من التقييم وفيما إذا كان الشخص يستطيع القيام بواجبات العمل.

1.3 طلب وتوفير معلومات أو مصادر دقيقة ومناسبة متعلقة بملاءمة الشخص للعمل في دور محدد.

1.4 إعطاء العاملين معلومات واضحة حول أدوارهم ومسؤولياتهم، تشريعات متعلقة وسياسات وإجراءات التي يجب عليهم متابعتها في عملهم.

1.5 تقديم معلومات واضحة للعاملين حول إدارة الخطوط والتواصل والدعم.

2: الحفاظ على الثقافة ووضع نظام لدعم العاملين في مجال الخدمة الاجتماعية لتلبية قانون ممارساتهم.

كصاحب عمل، سوف أقوم بما يلي

2.1	قيادة، إدارة وإشراف العاملين بطريقة يؤدي الى تعزيز ممارسة لطيفة ورحيمة.
2.2	القيادة بطريقة التي يقيم التنوع، الشمولية والمساواة ويدعم الحقوق الفردية.
2.3	قيادة العاملين بطريقة، إذا كان مناسباً، للتأكد من أن يشارك الافراد ومقدمي الرعاية في القرارات حول رعايتهم ودعمهم.
2.4	قيادة العاملين لكي يحسنوا ممارساتهم وتطويرهم المهني بشكل مستمر، بينما يجب عليهم التأكد من لياقتهم الجيدة للممارسة.
2.5	تعزيز ثقافة مفتوحة حيث يتم دعم العاملين لمناقشة الممارسة الأخلاقية والحدود المهنية.
2.6	وضع الانظمة للسعي وراء الحصول على التعليق من الافراد، مقدمي الرعاية والآخرين واستخدامها لتشكيل وتحسين الخدمات والممارسة.
2.7	وضع الانظمة للعاملين للإبلاغ عن المصادر أو الصعوبات العملية التي قد يكون لها تأثير على الرعاية أو الدعم والعمل لمعالجة مشاكل مثل هذه مع السلطات المتعلقة عند الضرورة.
2.8	تمكين ثقافة التي يدعم العاملين للإبلاغ عن المخالفات عندما يشعرون بأن الممارسات تمييزية، غير مناسبة أو غير آمنة لأي سبب واتخاذ الاجراءات اللازمة للإجابة على المخاوف.
2.9	تقديم الدعم للعاملين لتلبية المعايير في قانون ممارستهم وأن لا يكونوا بحاجة الى فعل أي شيء التي قد يعيق ذلك من الحدوث.
2.10	دعم العاملين الذين تم توظيفهم من المهنيين الآخرين لتلبية قوانينهم المهنية الخاصة.
2.11	الإبلاغ عن العمال الذين قد تتأثر لياقتهم المهنية إلى السلطة المختصة.

3: توفير فرص التعليم والتطوير لتمكين العاملين لتقوية مهاراتهم، معرفتهم وممارستهم والحفاظ عليها.

كصاحب عمل، سوف أقوم بما يلي

3.1	توفير فرص إرشاد، تعليم ونطوير عالي الجودة وجيدة لدعم العاملين لكي يقوموا بأدوارهم بشكل آمن وفعال.
3.2	دعم وإعداد العاملين لتغير أو أخذ أدوار، مسؤوليات وتطويرات جديدة في الممارسة بما في ذلك في العالم الرقمي.
3.3	المساهمة في التعليم والتربية، توفير أماكن عمل فعالة، تقديم فرص التقييمات وتعليم الممارسة.
3.4	دعم العاملين الذين بحاجة الى التسجيل مع SSSC لتلبية شروطهم للتسجيل والحفاظ عليها والمتطلبات لغرض التعليم والتطوير المهني المستمر.
3.5	التأكد من أن كل العاملين المؤهلين الجدد يحصلون على المستوى المطلوب من التعليم والتطوير المهني أثناء سنة مدعومة إلزامية لكي يستوفوا متطلبات التعليم المهني المستمر بشكل كامل.
3.6	الاستجابة بشكل مناسب للعالمين الذين يحتاجون الى الدعم لأنهم لا يشعرون بأنهم متمكنين، أو مستعد بما فيه الكفاية للقيام بأعمالهم.
3.7	توفير الاشراف الفعال والمنظم التي يمكن العاملين لتطوير وتحسين الممارسة من خلال الانعكاس والتعليق.

4: الحفاظ على ثقافة التي يدعم السلامة والحماية، بينما يحترم حقوق الأفراد في تحمل المخاطر.

كصاحب عمل، سوف أقوم بما يلي

4.1	وجود سياسات وإجراءات مكتوبة لحماية الأفراد، مقدمي الرعاية، العاملين والآخرين من الأذى.
4.2	العمل بالسياسات والإجراءات المكتوبة ومتابعتها، خاصة حول الادعاءات المبلغة عن الاستغلال، التمييز، الأذى، الإهمال أو سوء المعاملة للسلطة المعنية في ضمن حدود زمنية مناسبة.
4.3	التأكد من أن العاملين بإمكانهم التعرف وفهم إشارات الاستغلال، التمييز، الأذى، الإهمال أو سوء المعاملة، ويعرفون أيضاً العمل التي يجب عليهم القيام به.
4.4	التأكد من أن العاملين يفهمون التنمر والمضايقة أو أي أشكال التمييز ليست قابلة للقبول واتخاذ الإجراءات للتعامل مع سلوك مثل هذه.
4.5	وضع الإجراءات للعاملين للإبلاغ عنه عندما قد تكون لياقة أحد الزملاء لممارسة المهنة ضعيفة.
4.6	وضع الإجراءات للعاملين للإبلاغ عنه عندما يتسبب الممارسة بالأذى أو فقدان أو من الممكن أن يتسبب بذلك.
4.7	التعامل مع تقارير وادعاءات العاملين بشكل سريع، فعال وصريح.
4.8	تعزيز ثقافة التي يقيم سلامة الجميع، وحيث تكون العنف، التهديد أو الإساءة غير مقبولة. وضع السياسات والإجراءات لتقليل وإدارة حوادث مماثلة.
4.9	الوعي حول نطاق تأثير الصدمة على العاملين، وعاملين الدعم الذين يواجهون ذلك.
4.10	الوعي حول امكانية تأثير سلوك الإساءة على العاملين. دعم العاملين الذين يواجهون هذا السلوك.
4.11	وضع السياسات والإجراءات التي يعزز صحة، سلامة، رفاهية وجودة العاملين واحترام الشمول والتنوع.

4.12	دعم العاملين الذين تضعف لياقتهم في الممارسة وتقديم الارشاد الواضح حول أي قيود في أعمالهم.
4.13	الابلاغ الى السلطات المعنية عندما تسبب الممارسة بالايذاء أو الخسارة أو من الممكن أن يؤدي الى ذلك.
4.14	وضع سياسات واجراءات تقييم المخاطر.

<p>5 نشر وتعزيز قانون الممارسة لأصحاب العمل في الخدمة الاجتماعية وقانون الممارسة للعاملين في الخدمة الاجتماعية للأفراد ومقدمي الرعاية والتعاون مع إجراءات SSSC.</p>	
<p>كصاحب عمل، سوف أقوم بما يلي</p>	
5.1	اتباع قانون الممارسة لأصحاب العمل في الخدمة الاجتماعية وإخبار العاملين حول مسؤولياتي لكي يلتزمون به.
5.2	إبلاغ العاملين حول قانون الممارسة للعاملين في الخدمة الاجتماعية والعمل معهم لفهم مسؤولياتهم لكي يلتزمون به.
5.3	تعزيز الأهمية والاتصال فيما بين قانون الممارسة والأطر والمعايير الأخرى ذات الصلة.
5.4	إبلاغ الأفراد ومقدمي الرعاية حول قانون الممارسة للعاملين في الخدمة الاجتماعية وأصحاب العمل وتقديم التفاصيل حول كيفية إثارة المشاكل المتعلقة بالقوانين.
5.5	النظر بعين الاعتبار في قانون الممارسة للعاملين في الخدمة الاجتماعية عند اتخاذ أي قرار التي تتعلق باللياقة في العمل في الممارسة.
5.6	اتباع الإرشاد حول إجراء الإحالة إلى SSSC حول العامل التي قد ضعف لياقته للممارسة. إذا كان مناسباً، إبلاغ العامل بأنك قمت بالإحالة.
5.7	التعاون على الفور مع تحقيقات SSSC وتحقيقات السلطات، بما في ذلك تقديم الوثائق، الحضور في جلسات الاستماع وتقديم الإجابة حول النتائج والقرارات.
5.8	تمكين ودعم العاملين للتعاون مع تحقيقات SSSC وتحقيقات السلطات.
5.9	القيام بالإجراءات المناسبة حول جميع نتائج SSSC حول لياقة العاملين للممارسة، بما في ذلك دعم العامل لتلبية أي شروط في سجلهم.
5.10	القيام بالإجراءات المناسبة بشأن نتائج هيئات وضع المعايير الأخرى لتحسين الخدمة المقدمة للأفراد ومقدمي الرعاية.

يتم تطبيق هذه القوانين اعتباراً من 1 أيار/مايو 2024 ويحل محل جميع الاصدارات الاخرى.

تم الاصدار بموجب قسم 53 من
لائحة الرعاية (اسكتلندا) لعام 2001.

القوانين يقدم أمثلة ممارسة، تصرف وسلوك ولكن لا يشمل كل الانواع الممكنة من السلوك التي قد تواجهه.



Scottish Social Services Council
Compass House
Riverside Drive 11
Dundee
DD1 4NY

رقم الهاتف: 0345 60 891 30
البريد الالكتروني: enquiries@sssc.uk.com
الموقع الالكتروني: www.sssc.uk.com

إذا كنت تريد الحصول على هذا الوثيقة بشكل آخر، يُرجة الاتصال بـ SSSC عن طريق
0345 60 891 30